

EXPEDICIÓN TARJETA PROFESIONAL POR PRIMERA VEZ

Si usted desea tramitar la Tarjeta Profesional expedida por Colpsic, la cual es obligatoria para ejercicio de la profesión a nivel nacional, debe realizar el siguiente trámite. Por favor tenga en cuenta cada una de las indicaciones que se brindan a continuación:

¿Cuándo se puede solicitar?

En cualquier fecha.

¿Requiere pago?

Sí, el costo es de \$414.058 m/c.

Para solicitarlo necesita

Ser profesional graduado de psicología. Si no ha recibido el grado como psicólogo, absténgase de realizar el trámite.

Plazo de entrega

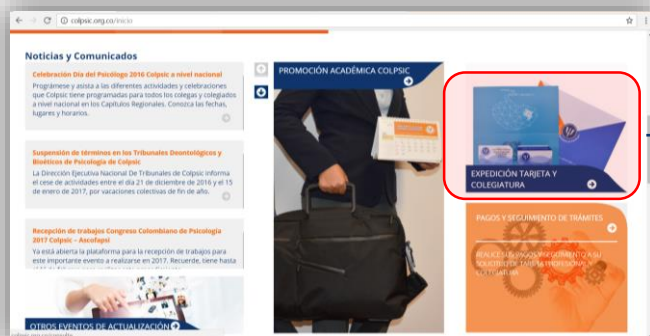
30 días hábiles contados a partir de que el pago se vea reflejado en la plataforma.

DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE

Para realizar la solicitud de expedición de la Tarjeta Profesional debe realizar, en orden y completos, los siguientes pasos:

1. Ingrese a nuestro portal web www.colpsic.org.co

2. En la página principal ubique, debajo del banner principal, el ícono de ingreso de “Expedición de Tarjeta y Colegiatura”, tal como aparece en la siguiente imagen:

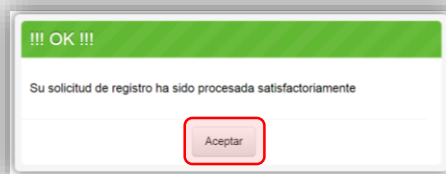


De clic para ingresar a la sección de registro y pago para la expedición de la Tarjeta Profesional.

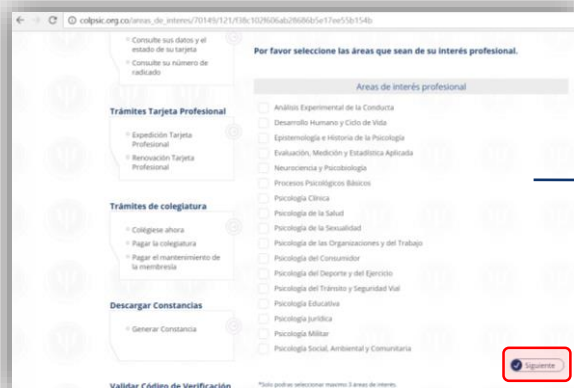
3. Diligencie todos los datos personales, de estudio, de residencia y contacto establecidos en el formulario web, teniendo en cuenta las siguientes recomendaciones:

- Todos los campos marcados con asterisco (*) son obligatorios.
- Diligenciar el formulario verificando que tanto el tipo de documento como los números correspondan y que los nombres estén completos, como aparecen en el documento.
- Registrar un correo personal al cual se tenga acceso. Allí se enviará el número de radicado y también información sobre el estado del trámite.
- Apuntar el radicado que se genera automáticamente por el sistema y se envía al correo personal, para futuras consultas.
- Registrar una dirección de correspondencia en la que permanezca un mayor de edad para que el despacho sea exitoso.
- Enviar la resolución de convalidación al correo laura.herrera@colpsic.org.co si realizó los estudios del pregrado de psicología en el exterior.

4. Al finalizar el registro de sus datos deberá aceptar los “[Términos y Condiciones](#)” y la “[Política de tratamiento de datos personales](#)”. Al dar clic en el botón “Siguiente” le aparecerá el siguiente anuncio:

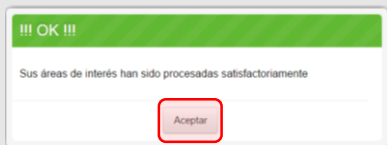


De clic en “Aceptar” y el sistema arrojará la siguiente información:



Seleccione tres áreas de interés profesional y de clic en el botón “Siguiente”.

5. Una vez registre sus áreas de interés profesional le aparecerá el siguiente anuncio:



De clic en “Aceptar” para poder acceder a la confirmación de su registro y poder expedir el recibo de pago de su solicitud.

6. El sistema lo guiará a una pantalla donde encontrará sus datos y en el menú izquierdo deberá seleccionar la opción “Expedición de la tarjeta profesional”, verificando previamente que los datos registrados en su sesión sean correctos.

Mis datos de registro

Mi cuenta

- Ver los detalles de mi cuenta
- Cambiar mis datos

Mi tarjeta

- Ver el estado de mi tarjeta profesional

Mi membresía

- Ver detalles de mi membresía
- Colegiados (afiliados)

Trámites Tarjeta Profesional

- Expedición de la tarjeta profesional**
- Reposición de la tarjeta profesional
- Renovación

Trámites de colegiatura

- Pagar la colegiatura
- Pagar el mantenimiento de la membresía

Convocatorias

- Entérate y postúlate
- Convocatorias

Verifica que la información que está aquí diligenciada sea correcta.

DATOS PERSONALES

Número de radicado:

Fecha de registro:

Nombre:

Identificación:

Fecha de nacimiento:

País de origen:

Ciudad de origen:

DATOS DE ESTUDIO

País de estudio:

Universidad:

Numero de diploma:

Numero de acta:

Fecha de graduación:

Entidad de certificación:

DATOS DE RESIDENCIA Y CONTACTO

País de residencia:

Departamento de residencia:

Ciudad de residencia:

Capítulo:

Dirección de residencia:

E-mail:

Teléfono fijo:

Teléfono Celular:

CORRESPONDENCIA

País de correspondencia:

Departamento de correspondencia:


Ciudad de correspondencia:

7. Al seleccionar el trámite que desea realizar, el sistema lo llevará a la opción de pago donde deberá dar clic en el botón “PAGAR”, tal y como se detalla en la siguiente imagen:


Tarjeta de crédito

VISA mastercard AM EX Diners Club CODENSA






Banco de Bogotá (Tarjeta débito)





 *Recuerda verificar el monto máximo que tienes habilitado para pagos por internet.*




Débito bancario PSE

 *Recuerda verificar el monto máximo que tienes habilitado para pagos por internet.*




Pago en efectivo

Pago en bancos

8. Una vez allí encontrará los medios de pago habilitados por la plataforma de PayU y deberá hacer clic en el logo de la entidad por la cual va a efectuar el pago para así descargar su recibo o ingresar a la pasarela a realizar el pago en línea.

The screenshot shows the PayU payment interface. At the top right, there are language options: ES / EN / PT. The main content is divided into two sections:

- 1 Tus datos**: Includes a profile picture and a link to [Modificar mis datos](#).
- 2 Selecciona el medio de pago**: Lists several payment options:
 - Tarjeta de crédito**: VISA, Mastercard, AMERICAN EXPRESS, Dinero Club, COLOMBIA.
 - Banco de Bogotá (Tarjeta débito)**: Banco de Bogotá logo. Note: *Recuerda verificar el monto máximo que tienes habilitado para pagos por internet.*
 - Débito bancario PSE**: PSE logo. Note: *Recuerda verificar el monto máximo que tienes habilitado para pagos por internet.*
 - Pago en efectivo**: Includes logos for SOLICHO, TODO AREA TODO, APUESTAS SUCESIVAS, gana, Gana Gana, SuChance, Saperla, ALIESTA EN LAS, Jer, and efecty.
 - Pago en bancos**: Bancolombia, Banco de Bogotá, and DIVIENDA.

On the right side, there is a **Resumen de la compra** box with the following details:

- Referencia:
- Descripción: Expedición de tarjeta profesional-121
- Total a pagar \$414.058

A red arrow points from the 'Resumen de la compra' box to a dark blue callout box containing the text: **Es importante que antes de expedir su recibo de pago, verifique en este espacio que la DESCRIPCIÓN sea consecuente con el proceso seleccionado, para evitar pagar un valor erróneo.**

9. Si selecciona alguna opción de pago en efectivo, deberá leer las condiciones y dar clic en el botón “Generar número de pago” y proceder con la descarga del recibo, tal y como se detalla en la siguiente imagen:

The screenshot shows a payment confirmation screen. At the top, there is a checked checkbox next to the text: **Acepto los [términos y condiciones](#) y [política de privacidad](#)**. Below this, there is a prominent green button with a white border and a right-pointing arrow, labeled **Generar número de pago**.